



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

FI-DRH-17 / 05162012

CAMBIO DE MODALIDAD A DEPÓSITO ELECTRÓNICO

FECHA	DÍA	MES	AÑO
-------	-----	-----	-----

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	No. DE EMPLEADO
UNIDAD	DIVISIÓN / COORDINACIÓN GENERAL	DIRECCIÓN	
DEPARTAMENTO / COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA		ÁREA ACADÉMICA / SECCIÓN ADMINISTRATIVA	

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS O ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE UNIDAD P R E S E N T E

POR ESTE CONDUCTO, MANIFIESTO DE MANERA UNILATERAL MI VOLUNTAD PARA QUE LOS MONTOS QUE ME CORRESPONDEN POR CONCEPTO DE DESPENSA MENSUAL Y ANUAL, VALE DE LIBROS, DESPENSA EN EFECTIVO, APOYO ALIMENTARIO Y, EN SU CASO, AYUDA INTEGRAL A LA FAMILIA, ME SEAN ENTREGADOS EN MODALIDAD DE DEPÓSITO ELECTRÓNICO, A FIN DE UTILIZAR ESTE MEDIO PARA HACER USO DE DICHAS PRESTACIONES ESTABLECIDAS EN LAS CLÁUSULAS 158, 161, 207 FRACCIONES IV Y V, 159 Y 163 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.

INTERESADO
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ: DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES Y SERVICIOS O ÁREA DE PRESTACIONES DE UNIDAD
FIRMA Y SELLO

AUTORIZÓ: DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS O ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE UNIDAD
FIRMA Y SELLO

- T1 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS O
ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE UNIDAD
- T2 EXPEDIENTE DE PERSONAL
- T3 INTERESADO